

学生番号

氏名

携帯番号

受付番号（記入不要）

1	令和4年度後期授業料免除を申請しますか。	<input type="checkbox"/> はい→2へ
		<input type="checkbox"/> いいえ（後期申請を取り下げます）→質問は終わりです。 このまま提出してください。
2	令和4年度前期に申請をしましたか。	<input type="checkbox"/> はい→3へ
		<input type="checkbox"/> いいえ（新規申請をします）→A・C・Dへ
3	令和4年度前期の申請書記載内容に変更はありますか。（令和4年4月2日以降）	<input type="checkbox"/> はい（変更申請をします）→A・B・Dへ
		<input type="checkbox"/> いいえ（継続申請をします）→Aへ

◆提出書類◆

A【後期申請者全員が提出するもの】

- 授業料免除等に関するチェックリスト（後期分）（本用紙【様式③】）
- 令和4年度授業料免除 確認票 ※学部生のみ
- 「所得（課税）証明書」（市区町村発行の原本でマイナンバー記載のないもの）
※令和4年度（令和3年分）全項目証明（所得金額、住民税所得割額の金額、扶養親族の人数が記載されたもの）が必要
※就学者を除く同一生計の家族、同居者全員分が必要（独立生計者は本人分も提出） 合計人数 人分

B【前期から変更があった人】

- 令和4年度後期授業料免除申請書【様式①】（受付時に窓口にて記載修正）
- 各自の変更状況に応じた必要書類

	区 分	回 答 ※○印で囲むこと	必要書類	発行先等
①	給与所得者（会社員など）で、令和4年4月2日～令和4年10月1日に就職した（する）人	はい・いいえ	・令和3年分源泉徴収票【写】 ・勤務及び給与証明書	勤務先 様式⑧
②	令和4年4月2日以降退職した人がいる。	はい・いいえ	・令和4年分源泉徴収票【写】 ・退職及び退職金支給証明書 ・雇用保険受給資格者票【写】 （失業保険受給者のみ）	前勤務先 様式⑨ 職業安定所

C【後期から新規で申請する人】

- 令和4年度後期入学料・徴収猶予・授業料免除申請書【様式①】
- アルバイト等の収入状況調書【様式④】（学部一年生と三年生次編入生は不要）
※アルバイト収入が103万円以上ある人は、収入金額のわかる書類（給与明細等）
- 奨学金受給確認書【様式⑤】（学部一年生は不要。他大学から入学の大学院1年生は「奨学金受給証明書【様式⑥】」）
- 各自の状況に応じた必要書類

	区 分	回 答 ※○印で囲むこと	必要書類	発行先等	
①	給与所得者（会社員など）	①-1 令和2年12月以前から現在まで勤務している人がいる	はい・いいえ	・令和3年分源泉徴収票【写】	勤務先
	①-2 令和3年1月～令和4年10月1日に就職した（する）人	はい・いいえ	・令和3年分源泉徴収票【写】 ・勤務及び給与証明書	勤務先 様式⑧	
②	給与外所得者（自営業、農業者）がいる	はい・いいえ	・令和3年分確定申告書（第一・二表）【写】 または 令和3年分市（町）県民税申告書【写】	税務署	
③	令和3年1月以降退職した人がいる。	はい・いいえ	・令和3年分源泉徴収票【写】 ・退職及び退職金支給証明書 ・雇用保険受給資格者票【写】 （失業保険受給者のみ）	前勤務先 様式⑨ 職業安定所	

D【該当者が提出するもの】

※基準日（令和4年10月1日）の状況で記入してください。

※後期新規申請者のうち、①～⑬で「はい」と答えの方は、該当する箇所の必要書類を提出してください。

※前期申請をした者のうち、令和4年4月2日以降で以下の項目に変更があれば「はい」と答え、該当する箇所の必要書類を提出してください。

	区 分	回 答 ※○印で囲むこと	必要書類	発行先等	
①	年金（老齢・厚生・遺族・障害・企業等）を受給している人がいる。	はい・いいえ	・年金決定（改定）通知書【写】 ・令和3年分年金源泉徴収票【写】	日本年金機構等	
②	15～59歳で無職の人（就学者は除く）がいる。	はい・いいえ	・無職申立書	様式⑩	
③	児童手当・児童扶養手当・特別児童扶養手当等を受給している人がいる。	はい・いいえ	・児童手当支払通知書【写】 ・児童扶養手当証書【写】 ・特別児童扶養手当証書【写】	市区町村	
④	下記期日以降、臨時的な所得（保険金・退職金・資産の譲渡等）があった人がいる。 ・入学料免除申請者：令和3年10月以降 ・授業料免除申請者：令和4年4月以降	はい・いいえ	・令和3年分確定申告書（第一・二表）【写】または令和3年分市（町）県民税申告書【写】（または金額のわかる書類）	税務署	
⑤	生活保護受給世帯である。	はい・いいえ	・令和3年分保護（変更）決定通知書【写】	市区町村	
⑥	生別した父母がいる世帯（母子父子家庭）である。	はい・いいえ	・養育費に関する申立書	様式⑪	
⑦	障害者・要介護者・原爆被爆者のいる世帯である。	はい・いいえ	・障害者手帳【写】 ・介護保険被保険者証等【写】 ・被爆者健康管理手帳【写】	市区町村	
⑧	6ヶ月以上にわたる療養中で、今後も引き続き治療が必要な人がいる世帯である。	はい・いいえ	・医師の診断書 ・領収書（診断書疾病分のみ）【写】 ・長期療養者に係る医療費支出調 ・高額医療費等の補てんがある場合は、金額のわかるもの	医療機関 〃 様式⑬ 各機関	
⑨	申請基準日から1年以内に自然災害による被害を受けた被災世帯である。 ※保険金や賠償等で補てんされた金額は控除対象になりません。	はい・いいえ	・罹災証明書【写】（または被災証明書） ・被災金額証明書等【写】 ・保険金支払通知書等【写】	市区町村 様式⑭ 市区町村 保険会社	
⑩	主たる家計支持者が別居している世帯である。 ※勤務先都合によるもののみ	はい・いいえ	・主たる家計支持者の別居（単身赴任等）に係る支出状況報告書 ・家賃光熱費等の領収書【写】	様式⑮	
⑪	高校生以上の兄弟がいる。	⑪-1 就学者（高校生、大学生、専門学校生）※人数 人 ※予備校、職業訓練校等は含まない。	はい・いいえ	・兄弟姉妹等の在学状況及び授業料免除状況証明書	様式⑦ （在学校）
		⑪-2 就学者以外で別居、別生計 ※人数 人	はい・いいえ	・住民票など住所がわかるもの（運転免許証のｺｰ-や公共料金の請求書のｺｰ-）※余白に続柄・氏名を記入する	
⑫	同一生計家族の年間の収入合計金額が100万円を下回っている世帯である。	はい・いいえ	・生活方法申告書	様式⑯	
⑬	大学院生で、独立して生計を営んでいる。	はい・いいえ	・令和3年分源泉徴収票等 ・健康保険証【写】 ・世帯全員の住民票	勤務先 〃 市区町村	
⑭	提出期限までに準備できない書類がある。	はい・いいえ	・授業料免除不足書類連絡票（令和4年度後期）	様式 J-2	

【注意事項】

- ・後期申請時には、継続して申請する場合と取り下げを行う場合のいずれについても、必ず「授業料免除等に関するチェックリスト（後期分）（本用紙【様式③】）」を提出してください。
- ・不足書類があっても、受付を行いますので**所定の期日までに必ず書類を提出**してください。
- ・**附属書類は紛失を防ぐため「A4サイズ」で提出**してください。（A4サイズ用紙へ貼付しての提出も可）

(日本人用) 令和4年度授業料免除等申請書 (後期)

九州工業大学長 殿

後期から申請する者のみ提出

Table with 3 columns: 入学料免除, 入学料徴収猶予, 授業料免除

提出日: 令和4年 月 日

下記の理由により、 入学料免除 入学料徴収猶予 授業料免除 を申請します。
申請内容に事実と相違があった場合は、免除又は徴収猶予の許可を取り消されても異議はありません。また選考にあたり、私の所定の成績を選考資料として使用されることに同意します。選考の結果、不許可もしくは一部免除となった際は、大学が指定する期日までに納付することを約束します。

基準日: 令和4年10月1日現在

Main application form with fields for applicant details, guardian information, and reasons for exemption.

◎家庭状況調査 (注) 日本学生支援機構給付型奨学金及び第一種・第二種等、貸与奨学金は記入しないでください。

Family situation survey form including scholarship information and family member details.

※ 種別は、[小学]・[中学]・[高校]・[大学]・[高専]・[専高]・[専専] から選択し記入してください。

Additional survey form for university enrollment and financial status.

◎収入状況調書

(※千円未満切り捨て)

様式一①

単位:千円

区分		続柄	① 本人	② 父	③ 母	④	⑤	⑥
収入状況	給与収入	給料・アルバイト	千円	千円	千円	千円	千円	千円
		年金 (老齢・遺族・障害等)	千円	千円	千円	千円	千円	千円
		児童手当 (0歳～中学生) 児童扶養手当・特別児童扶養手当	千円	千円	千円	千円	千円	千円
		失業給付金	千円	千円	千円	千円	千円	千円
		生活扶助費	千円	千円	千円	千円	千円	千円
		()	千円	千円	千円	千円	千円	千円
		給与収入合計	千円	千円	千円	千円	千円	千円
収入状況	給与外収入	営業等	千円	千円	千円	千円	千円	千円
		農・林・水産業	千円	千円	千円	千円	千円	千円
		家賃・地代	千円	千円	千円	千円	千円	千円
		利子・配当	千円	千円	千円	千円	千円	千円
		養育費・親戚等の援助	千円	千円	千円	千円	千円	千円
		()	千円	千円	千円	千円	千円	千円
		臨時所得	保険金・退職金等 受取 年 月	千円	千円	千円	千円	千円
() 受取 年 月	千円	千円	千円	千円	千円	千円		
給与外収入合計	千円	千円	千円	千円	千円	千円		
※大学記入欄 (臨時所得チェック)			入・授	入・授	入・授	入・授	入・授	入・授

◎特別控除

(※千円未満切り上げ) 単位:千円

母子・父子世帯	父無: <input type="checkbox"/> 死別・ <input type="checkbox"/> 生別 (年 月)	長期療養者のいる世帯	続柄 ()
	母無: <input type="checkbox"/> 死別・ <input type="checkbox"/> 生別 (年 月)		病名 ()
障害者のいる世帯	続柄 () <input type="checkbox"/> 心身障害・ <input type="checkbox"/> 要介護・ <input type="checkbox"/> 原爆被爆	長期療養者のいる世帯	治療期間 (年 月～ 年 月)
	手帳番号 ()		治療費年額 (千円)
	続柄 () <input type="checkbox"/> 心身障害・ <input type="checkbox"/> 要介護・ <input type="checkbox"/> 原爆被爆		続柄 ()
	手帳番号 ()		病名 ()
火災等の被災世帯	被災日 (年 月)	家計支持者別居のいる世帯	治療期間 (年 月～ 年 月)
	災害名 ()		治療費年額 (千円)
	被災額 (千円)		別居期間 (年 月～ 年 月)
			別居に伴う支出額 (千円)

- は、該当する項目に を記入してください。
- 欄は大学で記入しますので、記入しないでください。
- 後期基準日(10月1日現在)で、この申請内容(家族、収入状況等)に変更がある場合、後期申請時に必ず内容を変更して申請してください。

(日本人用) 令和4年度授業料免除等申請書 (前期)

九州工業大学長 殿

下記の理由により、 入学料免除 入学料徴収猶予 授業料免除 を申請します。
申請内容に事実と相違があった場合は、免除又は徴収猶予の許可を取り消すこととなります。また選考に成績を選考資料として使用されることに同意します。選考の結果、不許可もしくは一部免除となった際は、大学が指定する期日までに納付することを要します。

提出日：令和4年 3 月 27 日

本人(自署) 氏名: 工大 太郎, 学年: 1年, 学籍番号: 000000, 入学料免除申請書, 授業料免除申請書

保証人 氏名: 工大 花子, 住所: 福岡市博多区博多駅前3-4-5

申請理由 (本人自署) ※本人の立場で「勤労」という理由のために免除申請が必要、具体的な家族状況を記入すること
学費負担者であった父親が2021年5月に病気で死亡しました。母は、祖母の介護をしているため、正社員で働くことができません。現在は、母のパートと遺族年金、祖母の年金、預金を切り崩しながら家計を精算しております。
兄も県外の大学に在学中で、妹は地元の高校に通っていますが、今年は大受受験を控えており、就学費用が多くなります。是非とも入学料免除と授業料免除をお願いします。

◎家族状況調書 (注) 日本学生支援機構給付型奨学金及び第一種・第二種等、貸与奨学金は記入しないでください。

Table with columns: 氏名, 年齢, 職業, 在職期間, 奨学金名, 受給期間, 受給額, 年間受給額

本人以外の就学者 姓: 工大 太郎, 年齢: 19, 性別: 男, 学校名: 工大, 学年: 2, 入学料免除状況

※特別選別 (可・不可) 学力基準 (可・否) 申請区分 (一般・特別) 学力特例 (可・否) 申請区分 (一般・特別) 入学成績 平均点 成績評点

◎収入状況調書 単位: 千円

Table with columns: 区分, ①本人, ②父, ③母, ④祖母, ⑤, ⑥

◎特別選別 単位: 千円

父母: 死別, 生別 (2021年5月) 治療期間 (年月) 治療費年額 (千円)

- 1. は、該当する項目に を記入してください。
2. は大学で記入しますので、記入しないでください。
3. この申請書は、申請受付時全部(3枚)を提出し、印鑑(本人、保証人)は2枚目(後期分)も押印してください。

不足書類提出期限
9月9日（金）

様式 J-1

学生番号

氏名

携帯番号

授業料免除不足書類連絡票（令和4年度後期）

提出期限までに準備できない書類がある場合は、該当する番号に○を付し、準備が間に合わない理由、提出予定日を記入の上、その他申請書類に、本連絡票を添付して学生係に提出してください。（必要に応じて、各自、(写)を保管しておいてください。）

【提出期限（8/26）までに必ず提出する書類】

・授業料減免等に関するチェックリスト（令和4年度後期）

【期限までに準備できない書類】※太字の書類は大学所定の様式を使用してください。

- 令和4年度（後期）（日本人用）授業料免除等申請書（様式①）
- 市区町村発行の令和4年度（令和3年分）所得（課税）証明書（所得の内訳金額、住民税所得割額の金額、扶養親族人数が記載されたもの） 父・母・兄・姉・弟・妹・祖父・祖母・他
- アルバイト等収入状況申立書（様式④）
- アルバイト給与明細の写し・アルバイト証明書（様式⑰）
- 奨学金受給確認書（様式⑤）
- 令和3年分給与所得の源泉徴収票の写し 父・母・兄・姉・弟・妹・祖父・祖母・他
- 勤務及び給与証明書（様式⑧）
- 令和3年分確定申告書の写し（第一表・第二表）
- 退職及び退職金支給証明書（様式⑨）
- 退職金及び雇用保険に関する申立書（様式⑱）
- 雇用保険受給資格者証の写し
- 令和3年分公的年金等の源泉徴収票・年金額改定通知書（最近のもの）の写し
- 無職申立書（様式⑩）
- 児童手当支払通知書の写し・児童扶養手当証書の写し・特別児童扶養手当証書の写し
- 臨時的所得に関する証明の写し（一時金・保険金・資産譲渡）
- 生活保護決定（変更）通知（月毎の扶助金額が記載されているもの）の写し（R3年分すべて）
- 養育費に関する申立書（様式⑪）
- 身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳等の写し
- 長期療養者に係る医療費支出調（様式⑫）・医療費支払証明（診断書の原本・医療機関領収書写し）
- 傷病手当支給通知書の写し
- 罹災証明書の写し・被災額及び損害保険金等により補てんされる金額を明らかにする証明書
- 被災証明書（様式⑭）
- 主たる家計支持者の別居に係る支出状況報告書（様式⑮）・支払証明書（領収書等の写し）
- 兄弟姉妹等の在学状況及び授業料免除状況証明書（様式⑰） 兄・姉・弟・妹
- 扶養親族が別生計（別住所）であることの証明 兄・姉・弟・妹・祖父・祖母・他
- 生活方法申告書（様式⑯）
- その他（)

【準備が間に合わない理由】

提出予定日 _____ 月 _____ 日

※この様式は、新規申請者は全員提出、後期継続申請者は変更のある者のみ提出してください。

様式一④

アルバイト等収入状況申立書

記入日 年 月 日

学生番号

氏名

授業料免除申請にあたり私のアルバイト等の収入状況は下記のとおりです。

記

1	申請基準日現在アルバイトをしている または、する予定である。 ※申請基準日 前期:4/1 後期:10/1	<input type="checkbox"/> はい→2へ	<input type="checkbox"/> いいえ→以上で質問は終わり
2	昨年一年間の総収入が103万円を超えた、または今年の収入が103万円を超える見込みである。	<input type="checkbox"/> はい→3へ	<input type="checkbox"/> いいえ→以上で質問は終わり

3. 収入状況について

(1) 昨年中(1月1日～12月31日)の状況

アルバイト先	内容	総受給額	支払いを受けた期間
			年 月 ～ 年 月
			年 月 ～ 年 月
			年 月 ～ 年 月

(2) 今年(1月1日～12月31日)の状況

アルバイト先	内容	総受給額	支払いを受けた期間
			年 月 ～ 年 月
			年 月 ～ 年 月
			年 月 ～ 年 月

※2.で、「はい」と回答した方は、アルバイト先の源泉徴収票または、給与明細の写しを添付してください。いずれも準備できない場合は、アルバイト先で「アルバイト証明書」に証明を受けてください。

奨学金受給確認書

学生番号 _____

氏名 _____

授業料免除申請にあたり

(□本人・□夫・□妻) 氏名 _____ の給付型の奨学金受給状況は

下記のとおりです。

記

昨年度(昨年4月～今年3月)の奨学金について

- 奨学金を受給していない
- 次のとおり奨学金を受給していた

奨学金名称	受給期間	受給月額	受給総額
	年 月 ～ 年 月	円	円
	年 月 ～ 年 月	円	円
	年 月 ～ 年 月	円	円

合 計 _____ 円

※ 入学料相当額または授業料相当額の給付奨学金の受給が決まった場合、申請受理後であっても申請を取り消すことがあります。

※ 奨学金は給付型の奨学金のみ収入として算入します。

ただし、日本学生支援機構の給付型奨学金は除く。

日本学生支援機構奨学金等 貸与型のものについては、申告不用です。

=この証明書は、高校生以上の就学者が対象です。=

【貴学(校)在学者】(九州工業大学在学者の兄弟姉妹)

学生番号	学年	氏名
------	----	----

【九州工業大学在学者(授業料免除申請者)】

学生番号	氏名
------	----

・裏面の記入例をご参照ください。

兄弟姉妹等の就学状況及び授業料免除状況証明書

各学校等事務担当者 殿

九州工業大学

この度、本学に在学する学生に係る授業料免除の申請にあたり、貴学(校)に在学する学生(本学学生の兄弟姉妹等)の就学状況及び授業料免除状況の確認が必要なため、ご証明をお願いします(当該学生が新生入生である場合は、4月1日以降に証明願います)。

*****以下は各学校の証明担当者様をご記載ください。*****

1. 令和4年度における就学状況(該当する□に「☑」を付してください。)

設置区分	<input type="checkbox"/> 国立	<input type="checkbox"/> 公立	<input type="checkbox"/> 私立
学校種別	<input type="checkbox"/> 大学・大学院・短大	<input type="checkbox"/> 専修学校(専門課程)	
	<input type="checkbox"/> 高等専門学校	<input type="checkbox"/> 専修学校(高等課程)	
	<input type="checkbox"/> 高等学校	<input type="checkbox"/> 専修学校(一般課程)	
	<input type="checkbox"/> 各種学校		
通学区分	<input type="checkbox"/> 自宅	<input type="checkbox"/> 自宅外	

2. 令和3年度における授業料免除状況(該当する□に「☑」を付してください。)

※貴学(校)の設置区分が「国立の場合で、貴学在学者(本学学生の兄弟姉妹等)が令和3年度も国立高等教育機関に就学される場合(大学院等への進学を含む)は、令和3年度の授業料免除状況について、証明願います。

区分	授業料免除の実施状況	免除額
前期	<input type="checkbox"/> 全額免除 <input type="checkbox"/> 半額免除 <input type="checkbox"/> 一部免除 <input type="checkbox"/> 不許可 <input type="checkbox"/> 申請無	円
後期	<input type="checkbox"/> 全額免除 <input type="checkbox"/> 半額免除 <input type="checkbox"/> 一部免除 <input type="checkbox"/> 不許可 <input type="checkbox"/> 申請無	円
	<input type="checkbox"/> 令和4年度入学のため、該当しません。	
	授業料年額(免除前の年額)	円

上記のとおり相違ないことを証明します。

年 月 日

学 校 名 _____

証明者の職名・氏名 _____ (印)

(担当者職名および押印は、事務ご担当者様で構いません。)

(記入例)

【貴学(校)在学者】※本学在学者の兄弟姉妹等の方がご自身で記入してください。

学生番号 987654321	学年 3	氏名 九工大 福子
----------------	------	-----------

【九州工業大学在学者】

学 生 番 号 123456789	申請者氏名 九工大 太郎
----------------------	--------------

兄弟姉妹等の在学状況及び授業料免除状況証明書

各学校等事務担当者 殿

九州工業大学

この度、本学に在学する学生に係る授業料免除の申請にあたり、貴学(校)に在学する学生(本学学生の兄弟姉妹等)の就学状況及び授業料免除状況の確認が必要なため、ご証明をお願いします(当該学生が新生である場合は、4月1日以降に証明願います)。

*****以下は各学校の証明担当者様のご記載ください。*****

1. 令和4年度における就学状況(該当する□に「☑」を付してください。)

設置区分	<input checked="" type="checkbox"/> 国立	<input type="checkbox"/> 公立	<input type="checkbox"/> 私立
学校種別	<input checked="" type="checkbox"/> 大学・大学院・短大	<input type="checkbox"/> 専修学校(専門課程)	
	<input type="checkbox"/> 高等専門学校	<input type="checkbox"/> 専修学校(高等課程)	
	<input type="checkbox"/> 高等学校	<input type="checkbox"/> 専修学校(一般課程)	
	<input type="checkbox"/> 各種学校		
通学区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自宅	<input type="checkbox"/> 自宅外	

2. 令和3年度における授業料免除状況(該当する□に「☑」を付してください。)

※貴学(校)の設置区分が「国立」の場合、貴学在学者(本学学生の兄弟姉妹等)が令和3年度も国立高等教育機関に就学される場合(大学院等への進学を含む)は、令和3年度の授業料免除状況について、証明願います。

区分	授業料免除の実施状況	免除額
前期	<input checked="" type="checkbox"/> 全額免除 <input type="checkbox"/> 半額免除 <input type="checkbox"/> 一部免除 <input type="checkbox"/> 不許可 <input type="checkbox"/> 申請無	267,900 円
後期	<input type="checkbox"/> 全額免除 <input type="checkbox"/> 半額免除 <input checked="" type="checkbox"/> 一部免除 <input type="checkbox"/> 不許可 <input type="checkbox"/> 申請無	89,300 円
	<input type="checkbox"/> 令和4年度入学のため、該当しません。	
授業料年額(免除前の年額)		535,800 円

上記のとおり相違ないことを証明します。

2022年2月14日

学 校 名 ●●●大学

証明者の職名・氏名 学生係長 戸畑 さくら 印

(担当者職名および押印は、事務ご担当者様で構いません。)

退職及び退職金支給証明書

様式一⑨

九州工業大学長 殿

住 所

会社名

代表者

印

当社を退職した(申請者氏名) に係る退職及び退職金支給に
ついて、下記のとおり証明します。

証明月日 年 月 日

記

退 職 年 月 日 年 月 日

退 職 金 支 給 額 円

※ 金額は諸手当を含んだ金額とする。

退職金支給年月日 年 月 日

私の(続柄) (学生氏名) が、

九州工業大学に 入学料・授業料 免除を申請するために必要ですので、
上記について証明くださるようお願いいたします。

申請者住所

申請者氏名

※60歳以上は提出不要

無職申立書

様式一⑩

九州工業大学長 殿

学生番号 _____

学生氏名(自署) _____

申立者氏名(自署) _____

私は下記の理由により、現在無職であることを申し立てます。

理由：

無職事由の発生年月日： 年 月 日

養育費に関する申立書

様式一①

九州工業大学長 殿

学生番号

学生氏名

申立者氏名(自署)

私は昨年中に総額 _____ 円 の養育費を受け取り、

今年1月以降月額 _____ 円 の養育費を受け取っていることを申し立てます。

長期療養者に係る医療費支出調 (令和4年度後期)

様式—⑬

この調書の対象者は令和4年10月以降も療養等が予想され、6ヶ月以上にわたり療養中または6ヶ月以上療養を必要と認められた方で、経常的に医療費に関する特別な支出がある場合に該当します。なお、医師の診断書及び医療費の領収書の写が必要となります。

学 生 番 号		氏 名	
医 療 者 氏 名			
疾 病 名			
発病・発症日			
医療開始年月日			
療養見込期間			

1. 令和3年10月以降の支出状況

年 月	治 療 代	入院費(食費除く)	医 薬 品 代	そ の 他
R3.10				
R3.11				
R3.12				
R4.1				
R4.2				
R4.3				
R4.4				
R4.5				
R4.6				
R4.7				
R4.8				
R4.9				
高額療養費				
計				
合計				※領収書【写】を添付すること。

2. 健康保険・生命保険・損害賠償等によって補填された金額及び還付金

名 称	補填された金額	
傷病手当金		受給期間 年 月 日～ 年 月 日
生命保険		受領 年 月 日 掛金(年額) 円
損害賠償		受領 年 月 日
その他()		

被災証明書

様式一⑭

九州工業大学長 殿

(市区町村長等)

氏名

印

住所

電話

()

下記のとおり証明します。

記

被災者氏名		申請者との続柄	
被災日時	年 月 日	午前・午後	時 分頃
被災場所			
被災原因	地震・大雨・台風・豪雪・その他()		
被災状況	全壊・半壊(大規模半壊)・半壊・一部損壊 全焼・半焼 床上浸水・床下浸水・流出 その他()		

(市区町村長等)

殿

私の(続柄)

(学生氏名)

が、

九州工業大学に 入学料・授業料 免除を申請するために必要ですので、
上記について証明くださるようお願いいたします。

申請者住所

申請者氏名

主たる家計支持者の別居(単身赴任等)に係る
支出状況報告書

様式一⑮

九州工業大学長 殿

学生番号 _____ 学生氏名 _____

別居者氏名 _____ 続柄 _____

別居先住所 _____

※勤務先 _____ 電話 _____
(※確認する場合がありますのでご記入願います)

(入学料免除・授業料免除)の申請に当たり、主たる家計支持者が単身赴任等で別居のため特別に支出している金額は次のとおりです。

1. 支出状況(最近6ヶ月の平均支出月額を記入してください。)

費目	支出金額	支出金額のうち 会社等の負担額	支出金額のうち 自己負担額
住居費	円	円	円
光熱・水道費	円	円	円
家具・家事用品	円	円	円
計	円	円	円

(注意)過去6ヶ月の領収書及び職場の給与明細等の写を添付してください。

2. 別居(単身赴任等)の期間

年 月 日 ~ 年 月 日

未定

生活万法申告書(申請前3ヶ月)

様式一⑯

科 目			月	月	月	
収 入 の 部	繰 越		1	円	円	
	給 与 収 入	世 収 (給 料)	2			
		帯 主 入 (賞与収入)	3			
		(自家営業)	4			
	給 与 外 収 入	家賃地代収入		5		
		資産売却収入		6		
		贈与による収入		7		
		回転資金の流用		8		
		同居人による収入		9		
		その他の収入		10		
借 金			11			
預貯金引出			12			
1~12合計			イ			
支 出 の 部	非 消 費 支 出	税金	13			
		預貯金	14			
		社会保障費	15			
		その他	16			
		13~16合計	ロ			
	食 費	主食・副食		17		
		嗜好品		18		
		外食		19		
		17~19合計		ハ		
	住 居 費	家賃地代		20		
		家具・設備修繕その他		21		
	水道光熱・通信費			22		
	被 服 費	衣類		23		
		身の廻り品		24		
	そ の 他	保健医療		25		
		理容衛生		26		
		交際費		27		
		交通・自動車関係費		28		
		教育		29		
		教養娯楽		30		
		職業費		31		
		その他		32		
	20~32 計			ニ		
	支出合計(ロ+ハ+ニ)			ホ		
	翌月繰越(イ-ホ)					
	特に説明を要することや特別な事情のある場合はこの欄に記入してください					

最近3ヶ月間の生活万法・収支を上記のとおり申告します。

年 月 日

家計支持者(自署)	申請者との続柄	申 請 者	学生番号	
			所属	年
			氏名	

アルバイト証明書

学生番号

氏名

この度、九州工業大学に授業料免除の申請を行いますので、下記事項について証明願います。

記

業 務 内 容	
雇 用 期 間	年 月から現在に至る
1ヶ月当たりの支払い金額	円(平均)

上記のとおり、相違ないことを証明します。

年 月 日

【証 明 者】

会社名等

氏名

印

退職金及び雇用保険に関する申立書

九州工業大学長殿

学生番号 _____
 学生氏名 _____
 申立者氏名 _____

私は 年 月 日付、会社名 _____ の退職に伴う給付
 について、下記のとおり相違ないことを申し立てます。

記

1. 退職金の受給の有無

受給した 受給予定 受給していない
 受給(予定)日 _____ 年 月 日
 受給総額(予定総額) _____ 円

2. 雇用保険の受給の有無

受給している 受給予定
 受給していた(終了) 受給していない

※ 受給している、又は受給予定にを記入した方のみ記入して下さい。

受給期間満了年月日 _____ 年 月 日
 所定給付日数 _____ 日
 基本手当日額 _____ 円
 受給総額(予定総額) _____ 円

3. その他の給付金

受給した 受給予定 受給していない
 給付金名称 [_____]
 受給総額(予定総額) _____ 円

※ ① 該当する項目にを記入してください。

② 各項目において、受給した、受給している、又は受給予定にを記入した場合、
 受給内容・金額がわかる書類の写しを添付してください。