

## 貸与奨学金

### 2023年度 第一種奨学金 第二種奨学金

#### 確認書兼個人信用情報の取扱いに関する同意書 〔大学院〕

日本学生支援機構が実施する第一種奨学金及び第二種奨学金は、借入金（貸与奨学金）です。確認書の裏面に記載の事項は、「貸与奨学金案内（本冊子）」に記載している内容です。冊子をよく読み理解したうえで記入してください。

特に

### 貸与奨学金を申し込む前に 知ってほしい大切なこと

・ここでは、「確認書」に記載されている内容のうち、特に大切な事項をまとめました。

特に大切なこと ※は確認書の記載箇所	借りるとき	返すとき
1. 奨学金を借りるには、「機関保証」（保証機関への保証料の支払いが必要）か、「個人的保証」（父母及び親族などが保証）のどちらかを選ぶ必要があります。※確認書裏面【保証】（4）	●	
2. 「機関保証」を選んだ人の振込額は、貸与月額から保証料が差し引かれた金額になります。 ※確認書裏面【保証】（4）	●	
3. 奨学金を借りるには、個人信用情報の取扱いに同意する必要があります。個人信用情報機関には、延滞した場合のみ個人情報が登録されます。※確認書表面に記載	●	●
4. 奨学金を借りるには、「返還誓約書」などの提出が必要です。なお、「返還誓約書」を提出しないと奨学生としての資格を失い、振込済奨学金の全額を返金しなければなりません。 ※確認書裏面【返還誓約書（兼個人信用情報の取扱いに関する同意書）】（5）	●	
5. 過去に奨学金を借りたことがある人は、借りることができない場合があります。 また、外国籍の人は、在留資格によって借りることができない場合があります。 ※確認書裏面【貸与期間の取扱い】（8）【申込資格】（10）	●	
6. 奨学金は、学生本人の口座に振り込まれます。本人以外の口座には、振り込むことができません。 ※確認書裏面【振込み】（11）（12）	●	
7. 無利子の第一種奨学金は、返還方式として「定額返還方式」か「所得連動返還方式」のどちらかを選択必要があります。※確認書裏面【返還方式】（1）～（3）	●	
8. 利子付きの第二種奨学金は、利率の算定方法として「利率固定方式」か「利率見直し方式」のどちらかを選択必要があります。※確認書裏面【利率の算定方法】（14）～（16）	●	
9. 学業成績が不振などの場合は、奨学生の資格を失い、奨学金の貸与が打ち切られる場合があります。 ※確認書裏面【貸与中の手続き等】（20）	●	
10. 奨学金を返す時期は、貸与が終了する月の翌月から数えて7か月目からになります。例えば、3月に卒業する人は、10月から返還が始まります。なお、奨学金を返すための振替用口座（リレーポジション）に加入する必要があります。返還を延滞すると、延滞金が課されます。 ※確認書裏面【返還の方法】（1）		●
11. 返還が難しい時は、願い出により月々の返還額を1/2または1/3に減額し、適用期間に応じた分の返還期間を延ばす制度や返還を先送りする制度を利用できる場合があります。 また、学校に在学している間は、願い出により卒業まで返還を最長10年間先送りできます。 ※確認書裏面【その他手続き等】（15）（16）		●
12. 「個人的保証」を選んだ人が返還を延滞したときは、連帯保証人（父または母）、保証人（おじ・おばなど）にも請求する場合があります。※確認書裏面【返還の方法】（1）		●



# ●「確認書兼個人信用情報の取扱いに関する同意書」記入例

記載漏れ等の不備がある場合は、申込みできません。

- ①「確認書兼個人信用情報の取扱いに関する同意書」は、切り離すかコピーをとって使用してください。  
※コピーして使用する場合は、必ず裏面の約款も両面コピーしたものを使用してください。
- ②記入を誤った場合は、誤った箇所を二重線で訂正し、余白に正しく書き直してください。  
※修正液や修正テープ等は使用しないでください。
- ③署名は必ず自署にて記入してください。  
※署名は判読できるように正しく楷書で記入してください。

住民票の住所が現住所（今お住まいの住所）と異なる場合でも現住所を記入してください。

奨学金申込日（西暦）を記入してください。（本書類を記入した日）

(西暦) 2023年4月10日

該当する国籍又は在留資格を○で囲んでください。  
※ d～f の在留資格に該当する場合は、在留期限（在留期間の満了日）も記入してください。  
※外国籍の人でb～f以外の在留資格「家族滞在」等の人は貸与の対象とはなりません。

学校名	学部・課程・分野	学科・専攻・研究科	□これから登入	学籍(学生証)番号
日本学生支援大学	経済	経済	123456	
本 校の種類 大学(学部)・大学院・短期大学 高等専門学校・修習学校・専門課程	〒162-0000	電話番号(自宅) 03 (0000) 0000	←	
人 氏 名 字 フリガナ ショウガク タロウ	現 住 所 東京都新宿区市谷本村町10-7	電話番号(携帯) 080 (0000) 9999		
生年月日 昭和(平成)16年5月1日	性別(任意) 男			
国籍又は在留資格 【該当を○で囲む】	a 日本国籍 b 法定特別永住者 c 永住者 d 定住者（永住の意思がある者に限る） e 日本人の配偶者等 f 永住者の配偶者等	※ d～f の該当者は在留期限（在留期間の満了日）を記入（ 年 月）		

【個人信用情報同意事項】機関は、個人信用情報機関への登録及び利用は、延滞した場合のみ行います。	
1. 私は、奨学生の返済が延滞した後は、下記の個人情報を（その履歴を含む）が機関が加盟する個人信用情報機関に登録され、同機関及び同機関と提携する個人信用情報機関の加盟会員によって各自の専門取引上の判断（返済能力又は転居先の調査をうけたたまし、返済能力に関する情報については返済能力の調査の目的に限る）のために利用されることに同意します。また、私は、延滞した後は、機関が加盟店する個人信用情報機関及び同機関と提携する個人信用情報機関に私の個人情報を（当該各機関の加盟会員によって登録される契約内容・返済状況等の情報のほか、当該各機関によって登録される破産等の裁判情報等を含む）が登録されている場合には、機関がそれを債務者（私自身の調査を含む）のために利用することに同意します。	
個人情報	
氏名、生年月日、性別、住所（郵便番号又は無地を含む）、電話番号、勤務先等の本人情報	
賃貸借、賃与借、最終返済日等の本契約の内容及びその返済状況（延滞、代位弁済、強制回収手続き、完済等の事実を含む）の情報	
機関が加盟する個人信用情報機関を利用した日及び本契約又はその申込みの内容等	
旨義の情報	
金利加算に関する苦情を受けた際の苦情	
本人確認資料の紛失・盗難等の本人申告の情報	
登録期間	
下記の情報のいずれかが登録されている期間 延滞登録から本契約期間中及び本契約終了日（完済していない場合は完済日）から5年を超えない期間	
当該利用日から1年を超えない期間 破産手続が開始された日から7年を超えない期間 当該訴訟中の期間 本人から申告のあった日から5年を超えない期間	
左記の個人信用情報機関では、本書面の書き方を含め 奨学生に関するご質問にはお答えできません。	

2. 私は、前項の個人情報や、その正確性・最新性維持・苦情処理、個人信用情報機関による加盟会員に対する規則遵守状況のモニタリング等、個人情報の保護と適正な利用の確保のために必要な範囲内において個人信用情報機関及びその加盟会員によって相互通報又は利用されることに同意します。
3. 私は、個人情報を機関が加盟店する個人信用情報機関へ提供するものとあります。各機関の加盟資格、会員名等は各機関のホームページに掲載されています。なお、個人信用情報機関に登録されている情報の開示は、各機関に行ないます。隠蔽ではできません。
- ①機関が加盟する個人信用情報機関 全国銀行個人信用情報センター <https://www.zenginkyo.or.jp/poc/>  
②同機関と提携する個人信用情報機関  
・㈱日本個人信用情報機関 <https://www.jicc.co.jp> ・㈱シード・アイ・シー <https://www.wic.co.jp>  
(代位弁済後の情報提供について)
4. 私は、機関に対して、私が保証委託契約を締結した委託先から機関が代位弁済後の完済等の情報を取得し、これを個人信用情報機関に提供することを依頼し、その情報が個人信用情報機関に登録されることに同意します。

電話番号は、自宅・携帯とも記入してください。

所有していない場合は、自宅・携帯それぞれの欄に「電話なし」と記入してください。

## 重要

採用後、奨学生本人と日本学生支援機構との金銭消費貸借契約を明確にする契約書である「返還誓約書」と添付書類を定められた期限までに提出する必要があります。

添付書類は選択する保証制度により異なります。

保証制度の詳細については本冊子の第1部を、添付書類の詳細については本冊子の第3部を参照してください。

## 【用紙③】確認書兼個人信用情報の取扱いに関する同意書

コピーして使用する場合は、必ず裏面の約款も両面コピーしたものを使用してください。

提出用

## 〔貸与奨学金〕確認書兼個人信用情報の取扱いに関する同意書

〔大学院〕

(西暦) 年 月 日

独立行政法人

日本学生支援機構理事長 殿

私は、独立行政法人日本学生支援機構（以下「機構」という）の奨学金の貸与を受けるにあたり、インターネットによる奨学金の申込みの入力内容又は奨学金案内の記載内容及び以下に記載の貸与申込みの条件、個人信用情報の取扱いに関する各同意条項、機構の諸規程並びに裏面記載事項について、確認し、同意のうえ、返還することを確約し、本確認書兼個人信用情報の取扱いに関する同意書を提出します。また、機構に提出した個人番号については、裏面記載の範囲で機構が利用することに同意します。機関保証を受ける場合には、保証機関（公益財団法人日本国際教育支援協会）に支払うべき保証料は、機構が奨学金の交付の際にあらかじめ貸与金額から差し引いて支払うこととしてください。

学 校 名		学部・課程・分野		学科・専攻・研究科		↓ここから記入		学籍(学生証)番号		
本 人 姓 氏 名 字	学校の種類	大学(学部)・大学院・短期大学 高等専門学校・専修学校専門課程		フリガナ		〒	電話番号(自宅) (携帯)	( )	( )	
	現 住 所									
		生年月日	昭和・平成 年 月 日		性別(任意)	男 · 女				
国籍又は在留資格 【該当を○で囲む】	a 日本国籍 f 永住者の配偶者等	b 法定特別永住者 ※d～fの該当者は在留期限(在留期間の満了日)を記入( 年 月 )	c 永住者 d 定住者(永住の意思がある者に限る)	e 日本人の配偶者等						

【個人信用情報同意条項】機構は、個人信用情報機関への登録及び利用は、延滞した場合のみ行います。

(個人信用情報の利用・登録等)

- 私は、奨学金の返済が延滞した後は、下記の個人情報(その履歴を含む)が機構が加盟する個人信用情報機関に登録され、同機関及び同機関と提携する個人信用情報機関の加盟会員によって自己の与信取引上の判断(返済能力又は転居先の調査を含む)のため利用されることに同意します。また、私は、延滞した後は、機構が加盟する個人信用情報機関及び同機関と提携する個人信用情報機関に私の個人情報(当該各機関の加盟会員によって登録される契約内容、返済状況等の情報のほか、当該各機関によって登録される破産等の官報情報等を含む)が登録されている場合には、機構がそれを債権管理(転居先の調査を含む)のために利用することに同意します。

個 人 情 報	登 録 期 間
氏名、生年月日、性別、住所(郵便不着の有無等を含む)、電話番号、勤務先等の本人情報	下記の情報のいずれかが登録されている期間
貸与金額、貸与日、最終返済日等の本契約の内容及びその返済状況(延滞、代位弁済、強制回収手続き、完済等の事実を含む)の情報	延滞発生から本契約期間中及び本契約終了日(完済していない場合は完済日)から5年を超えない期間
機構が加盟する個人信用情報機関を利用した日及び本契約又はその申込みの内容等	当該利用日から1年を超えない期間
官報の情報	破産手続き開始決定を受けた日から7年を超えない期間
登録情報に関する苦情を受け調査中である旨の情報	当該調査中の期間
本人確認資料の紛失・盗難等の本人申告の情報	本人から申告のあった日から5年を超えない期間

- 私は、前項の個人情報が、その正確性・最新性維持、苦情処理、個人信用情報機関による加盟会員に対する規則遵守状況のモニタリング等、個人情報の保護と適正な利用の確保のために必要な範囲内において、個人信用情報機関及びその加盟会員によって相互に提供又は利用されることに同意します。

- 前2項に規定する個人信用情報機関は次のとおりです。各機関の加盟資格、会員名等は各機関のホームページに掲載されております。なお、個人信用情報機関に登録されている情報の開示は、各機関で行います(機構ではありません)

①機構が加盟する個人信用情報機関:全国銀行個人信用情報センター <https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/>  
 ②同機関と提携する個人信用情報機関

・㈱日本信用情報機構 <https://www.jicc.co.jp> ・㈱シー・アイ・シー <https://www.cic.co.jp>  
 (代位弁済後の情報提供について)

- 私は、機構に対し、私が保証委託契約を締結した委託先から機構が代位弁済後の完済等の情報を取得し、これを個人信用情報機関に提供することを依頼し、その情報が個人信用情報機関に登録されることに同意します。

左記の個人信用情報機関では、本書面の書き方を含め  
奨学金に関するご質問にはお答えできません。

ご記入いただいた情報及びあなたの奨学金に関する情報は、奨学金貸与業務(返還業務を含む)のために利用されます。この利用目的の適正な範囲内において、当該情報(奨学金の返済状況に関する情報を含む)が、学校、金融機関、文部科学省及び業務委託先に必要に応じて提供されますが、その他の目的には利用されません。機関保証加入者については、機構が保有する個人情報のうち保証管理に必要な情報が保証機関に提供されます。また、行政機関及び公益法人等から奨学金の重複受給の防止等のために照会があった場合は、適正な範囲内においてあなたの情報が提供されます。

確認書兼同意書は本人控としてコピーを取り、返還誓約書を提出するまで大切に保管してください。

学校番号

--	--	--	--	--	--

## 【用紙③】確認書兼個人信用情報の取扱いに関する同意書

### 1. 授与金の貸付に係る事項

#### 【返還方式】

- (1) 第一種授与金においては、貸付金額に応じた返還回数で算出された割賦金で返還する方式(以下、「走額返還方式」という)か、独立行政法人日本学生支援機構(以下、「機関」)が収入に連動して算出した割賦金で返還する方式(以下、「所得連動返還方式」という)を選択する必要があります。なお、返還方式を選択しなかった場合及び個人番号を提出しない場合は、走額返還方式を選択したものとします。第二種授与金においては、走額返還方式のみとなります。

#### 【返還方式】

- (2) 所得連動返還方式を選択したものが、個人番号等機関の指定する書類を提出しない等所定の手続きを怠った場合は、貸付金額に応じた返還回数で割賦金が算出されます。ただし、個人機関保証を受けられない場合は、所得連動返還方式を利用することはできません。

#### 【返還方式】

- (3) 返還方式の変更を希望する際は機関に申請する必要があります。なお、貸付終了後は定額返還方式から所得連動返還方式への変更のみ可能です。

#### 【保証】

- (4) 授与金の貸付を受けるためには、一定の保証料を支払うことで保証機関による連帯保証(機関保証)を受けるか、連帯保証人及び保証人を選任し、個人的保証を受けることが必要です。保証料の支払いは、機関が交付する毎月の授与金から所定の保証料を差し引く方法、又は授与生の選択により保証料を保証機関に払い込む方法によることがきます。払い込む方法を希望する場合は、この確認書兼個人信用情報の取扱いに関する同意書(以下、「確認書兼同意書」という)を提出する前に機関が保証料の払込みを怠ったときは、授与金の交付を保留することができます。

#### 【返還方式】

- (5) 所得連動返還方式を選択した場合は、機関保証を選択することが必要です。なお、返還方式の変更を願い出た際に受けている保証人が個人的保証の場合、保証料を差し引いて支払ったうえで機関保証に変更する必要があります。

#### 【返還方式】

- (6) 機関保証を選択する場合は、授与金の貸付終了後においても授与生本人と確実に連絡をとることができ、機関の求めに応じてその連絡先情報を提供する者を選任し、その者の氏名、住所等を本人以外の連絡先として届け出なければなりません。

#### 【返還方式】

- (7) 授与金申込時に連帯保証人及び保証人を選任し、貸付中に連帯保証人又は保証人が死亡する等、真にやむを得ない事由により連帯保証人又は保証人が欠けることになった場合は、機関保証制度への変更を申し出ることができます(上記②の返還方式の場合を除く)

#### 【返還誓約書】

- (5) 機関保証を選択した授与生は在学学校長経て、機関が定める期限までに機関保証を受けたことを表示した返還誓約書及び保証依頼書(兼保証委託契約書・保証料支払依頼書)を提出しなければなりません。

#### 【返還方式】

- (6) 人的保証を選択した授与生は在学学校長経て、機関が定める期限までに連帯保証人及び保証人と連署の上押印した返還誓約書を提出しなければなりません。連帯保証人については、印鑑登録証明書(コピー不可)及び收入に関する証明書類、保証人については、印鑑登録証明書(コピー不可)を添付しなければなりません。

#### 【返還方式】

- (3) 機構が定める期限までに返還誓約書を提出しない場合には、採用の時に遡って授与生としての資格を失います。授与生としての資格を失った際にすでに振り込まれた授与金がある場合には、その全額を機関に返納するものとします。

#### 【返還方式】

- (6) 個人番号を提出していない授与生は返還誓約書に「住民票の写し」を添付しなければなりません。なお、「住民票の写し」は個人番号が記載されていないものとします。

#### 【返還方式】

- (7) 連帯保証人は、本人が未成年者の場合は親権者又は未成年後見人、本人が成年者の場合は原則として父母、未成年者を除く兄弟姉妹又はこれに代わる者、保証人は、独立の生計を営む者であって、原則として、授与生の4親等以内(父母を除く)の親族でなければならないません。

#### 【貸付期間の取扱い】

- (8) 過去に貸付を受けた者が新たに貸付を受ける期間には、下記の学校区分(それぞれの学校の事務課、大学における別科、専修学校専門課程修了による入学資格のにおいて現に在学する専修学校専門課程)と同様に区分に属する学校で過去に貸付を受けた期間と通算して現在に在学する専修学校の修業年限(修業年限を定めない学校にあっては、貸付を受けた者が卒業する必要となる期間)に達するまでの期間とします。ただし、機構が特に必要と認めるときは、第一種授与金においては全ての学校の区分を通じて、第二種授与金においては同一の学校の区分における一の貸付契約に限り、過去に貸付を受けた期間にかかわらず、現在に在学する専修学校の修業年限に達するまでの期間、貸付を受けたことができるものとします(同一の学校・学部・学科・研究科を一度退学後に復籍する場合を除く)。

#### 【大学】

- ア 短期大学

- イ 大学院院士課程(前期博士課程及び一貫制博士課程前期相当分を含む)

- ウ 及び専門職大学院(法科大学院を含む)の課程

- エ 大学院博士課程(後期博士課程及び一貫制博士課程後期相当分を含む)

- オ 高等専門学校

- カ 専修学校専門課程

- (9) 第一種授与金の長期履修課程に在学する者の貸付終期は、通常の課程における標準修業年限の終期までとします。

#### 【申込資格】

- (10) 授与金の貸付を受けることができる学生等は、日本国籍を持つ者か、外国籍の者(うち次のいずれかに該当する者)とします。

- ア 「日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法(平成3年法律第71号)」第3条の規定による法定特別永住者として本邦に在留する者

- イ 出入国管理及び難民認定法(昭和26年政令第319号)別表第2の永住者、日本人の配偶者等又は永住者の配偶者等の在留資格をもって本邦に在留する者

- ウ 同表の定住者の在留資格をもって本邦に在留する者で永住者もしくは永住者の配偶者等に準ずると当該者が在学する学校の長が認めたもの

#### 【振込み】

- (11) 授与金は、普通銀行(外国銀行を除く)、ゆうちょ銀行、信用金庫、労働金庫又は信用組合のいずれかに開設された本人名義の預貯金口座に振り込まれます(信託銀行、農協、漁協及びその他の一部銀行では取り扱っていません)。

- (12) 授与金は毎月1月分ずつ交付します。ただし、特別の事情があるときは、2月分以上を合わせて交付することができます。入学時特別増額貸付授与金は、入学年月を始まりとして基本月額の振込先として設けられた授与生名義の預貯金口座に振り込まれます。

#### 【月額の変更】

- (13) 貸付月額は、機構が定める手続きにより変更することができます。

#### 【利率の算定方法】

- (14) 第一種授与金に併せて入学時特別増額貸付授与金を受けた者の利率、第二種授与金における基本月額に係る利率の算定方法の選択に際しては、「利率固定方式」又は「利率見直し方式」のうちインターネットにより入力した方法、又は「授与金申込書」に記載した方法に従って以下のとおり定められます。

- (2) 「利率固定方式」は、貸付終了時に、授与金の交付に充てた資金の借換えに充てる固定利率の財政融資資金(以下、「財投」という)の利率に基づき機構が定めた利率が返還完了まで適用されます(貸付終了時に、授与金の交付に充てた資金の借換えのために財投の借入以外に日本学生支援債券(以下、「債券」という)を発行した場合は、財投と債券の利率を加重平均した利率に基づき機構が決定します)。

- (3) 「利率見直し方式」は、貸付終了時は、授与金の交付に充てた資金の借換えに充てる5年利率見直しの財投の利率に基づき機構が定めた利率が適用されます。その後返還期間中のおおむね5年ごと(返還の期限を猶予している期間を除く)に各時点の財投の利率に基づき機構が定めた利率が適用されます(貸付終了時に、授与金の交付に充てた資金の借換えのために財投の借入以外に債券を発行した場合は、財投と債券の利率を加重平均した利率に基づき機構が決定します)。

- (4) 第二種授与金において入学時特別増額貸付授与金を受けた者及び法科大学院に在学する者が増額月額の貸付を受けた場合の利率は、基本月額に係る利率と入学時特別増額貸付授与金又は増額月額に係る利率を加重平均して決定します。

- (5) 第二種授与金における基本月額に係る利率は「利率固定方式」又は「利率見直し方式」に従って算定し、入学時特別増額貸付授与金並びに増額月額に係る利率は「利率見直し方式」又は「利率見直し方式」により算定した利率に基づき機構が定める利率とします。

- (6) 第二種授与金における利率の算定方法の変更是、授与金の交付期間中、機構が定める一定期間届け出ることができます。ただし、第一種授与金にあわせて入学時特別増額貸付授与金を受けた者の利率の算定方法は、採用決定後は原則として変更できません。

### 【貸与中の手続き等】

- (17) 授与生は在学学校長あてに毎年度「授与金継続願」を提出し、継続貸付の適格認定を受けなければなりません。

- (18) 授与生は次の場合、速やかに在学学校長を経て機構に届け出なければなりません。

- ア 休学、復学、転学、編入学、留学(休学)又は退学したとき。

- イ 本邦に連帯保証人又は本人以外の連絡先を変更するとき。

- ウ 事項に変更があつたとき。

- エ 保証金を辞退したとき。

- オ 保証学生が死亡したときとは、速やかに在学学校長を経て機構に届け出なければなりません。

- カ 連帯保証人又は相続人は、授与生が死亡したときは、速やかに在学学校長を経て機構に届け出なければなりません。

- キ 連帯保証人又は連絡先を変更したとき。

- ク 保証金を停止したとき。

- ク 保証金を廃止したとき。

- ク 保証金を解消したとき。

- ク 保証金を停止したとき。

- ク 保証金を廃止したとき。

- ク 保証金を解消したとき。

- ク 保証金を停止したとき。

- ク 保証金を廃止したとき。

- ク 保証金を解消したとき。

- ク 保証金を停止したとき。

- ク 保証金を廃止したとき。

- ク 保証金を解消したとき。

- ク 保証金を停止したとき。

- ク 保証金を廃止したとき。

- ク 保証金を解消したとき。

- ク 保証金を停止したとき。

- ク 保証金を廃止したとき。

- ク 保証金を解消したとき。

- ク 保証金を停止したとき。

- ク 保証金を廃止したとき。

- ク 保証金を解消したとき。

- ク 保証金を停止したとき。

- ク 保証金を廃止したとき。

- ク 保証金を解消したとき。

- ク 保証金を停止したとき。

- ク 保証金を廃止したとき。

- ク 保証金を解消したとき。

- ク 保証金を停止したとき。

- ク 保証金を廃止したとき。

- ク 保証金を解消したとき。

- ク 保証金を停止したとき。

- ク 保証金を廃止したとき。

- ク 保証金を解消したとき。

- ク 保証金を停止したとき。

- ク 保証金を廃止したとき。

- ク 保証金を解消したとき。

- ク 保証金を停止したとき。

- ク 保証金を廃止したとき。

- ク 保証金を解消したとき。

- ク 保証金を停止したとき。

- ク 保証金を廃止したとき。

- ク 保証金を解消したとき。

- ク 保証金を停止したとき。

-