

# 収入状況・特別控除に関するチェックリスト

学籍番号: \_\_\_\_\_ 氏名: \_\_\_\_\_

この用紙は、提出書類を揃える際の確認用です。

回答欄において、「はい」「いいえ」いずれかに○をつけてください。

「はい」と答えた項目については証明書類を提出してください。

詳細は、貸与奨学金案内32~39ページで確認してください。



## 収入状況(生計維持者①)

生計維持者① 氏名: \_\_\_\_\_ 続柄: \_\_\_\_\_

申込日時点の状況	回答	必要な証明書類 ※貸与奨学金案内34~35ページを要確認	コピーの提出	証明書に記載の金額	計算	年額
(申込者(学生)本人が)18歳となる前日に社会的養護を必要とする人として施設等に在籍又は里親等に養育されていた	はい・いいえ	施設在籍証明書 児童(里親)委託証明書 措置解除決定通知書 施設等在籍・退所証明書	○ ○ ○ ×	0円		0円
2021年1月2日以降に退職・休職した(廃業・休業)	はい・いいえ	離職票 退職証明書 廃業届受理証明 収入に関する事情書	○ × ○ ×	0円		0円
2021年1月2日以降に就職・転職した ※現在、複数の勤務先があり、1つでも上記の状況にあてはまる	はい・いいえ	給与明細(直近3ヶ月分) 年収見込証明書 源泉徴収票 ※2	○ × ○	〈月平均〉 円	×12 ×15	円 円
生計維持者が海外に居住している	はい・いいえ	2021年1月~12月の給与明細・帳簿等 (無職無収入の場合) 2021年1月~12月の間の無収入を証明する書類 (無職無収入の場合) 収入に関する事情書	○ ○ ×	〈月平均〉 円	×12 ×15	円
2021年1月2日以降に開業	はい・いいえ	帳簿(直近3ヶ月分) 税務署印のある確定申告書(第一表と第二表)または 受付印のある市区町村民税・県民税申告書(いずれも最新のもの) ※Web申告の場合は受付日時等が印字されたもの	○ ○	〈月平均〉 円	×12	円
雇用保険基本手当(失業手当)を受給している	はい・いいえ	雇用保険受給資格者証	○	基本手当日額 ×所定給付日数 -2022年12月以前の受給額 円		円
備病保険を受給している	はい・いいえ	傷病手当金通知書	○	支給金額 ÷支給日数 円	×365	円
年金を受給している	はい・いいえ	年金振込通知書、年金額改定通知書、年金証書、遺族年金通知書、障害年金通知書	○	〈月額〉 円	×12	円
児童手当、児童扶養手当、特別児童扶養手当を受給している	はい・いいえ	申込日時点での受給額が記載された通知書・手当が振り込まれている通帳(写)	○	〈月額〉 円	×12	円
援助を受けている	はい・いいえ	援助年額の証明	×			円
その他の手当等	はい・いいえ	受給金額が記載された通知書	○	〈月額〉 円	×12	円

※1 海外に居住している場合はマイナンバーから情報を取得できないため、上記「生計維持者が海外に居住している」に「はい」と回答してください。

※2 新勤務先に2021年1月2日から2022年1月1日の間に就職し、申込日時点まで同じ勤務先・雇用形態である場合に使用できます。

## 収入状況(生計維持者②)

生計維持者② 氏名:

続柄:

申込日時点の状況	回答	必要な証明書類 ※貸与奨学金案内34～35ページを要確認	コピーの提出	証明書に記載の金額	計算	年額
2021年1月2日以降に退職・休職した(廃業・休業)	はい・いいえ	離職票	○	0円		0円
		退職証明書	×			
		廃業届受理証明	○			
		収入に関する事情書	×			
2021年1月2日以降に就職・転職した ※現在、複数の勤務先があり、1つでも上記の状況にあてはまる	はい・いいえ	給与明細(直近3ヶ月分)	○	〈月平均〉 円	×12 ×15	円
		年収見込証明書	×			円
		源泉徴収票	○			
生計維持者が海外に居住している	はい・いいえ	2021年1月～12月の給与明細・帳簿等	○	〈月平均〉 円	×12 ×15	0円
		(無職無収入の場合) 2021年1月～12月の間の無収入を証明する書類	○	0円		
		(無職無収入の場合) 収入に関する事情書	×			
2021年1月2日以降に開業	はい・いいえ	帳簿(直近3ヶ月分)	○	〈月平均〉 円	×12	円
		税務署印のある確定申告書(第一表と第二表)または 受付印のある市区町村民税・県民税申告書(いずれも最新のもの) ※Web申告の場合は受付日時が印字されたもの	○			
雇用保険基本手当(失業手当)を受給している	はい・いいえ	雇用保険受給資格者証	○	基本手当日額 ×所定給付日数 -2021年12月以前の受給額 円		円
傷病保険を受給している	はい・いいえ	傷病手当金通知書	○	支給金額 ÷支給日数 円	×365	円
年金を受給している	はい・いいえ	年金振込通知書、年金額改定通知書、年金証書、遺族年金通知書、障害年金通知書	○	〈月額〉 円	×12	円
児童手当、児童扶養手当、特別児童扶養手当を受給している	はい・いいえ	申込日時点での受給額が記載された通知書・手当が振り込まれている通帳(写)	○	〈月額〉 円	×12	円
援助を受けている	はい・いいえ	援助年額の証明	×			円
その他公的手当等	はい・いいえ	受給金額が記載された通知書	○	〈月額〉 円	×12	円

※1 海外に居住している場合はマイナンバーから情報を取得できないため、上記「生計維持者が海外に居住している」に「はい」と回答してください。

※2 新勤務先に2021年1月2日から2022年1月1日の間に就職し、申込日時点まで同じ勤務先・雇用形態である場合に使用できます。

## 特別控除

項目	回答	提出書類 ※貸与奨学金案内39ページを要確認
母子または父子家庭ですか	はい・いいえ	・なし
家族の中に障がいのある方はいますか	はい・いいえ	障がい者手帳のコピー
主たる生計維持者が単身赴任のため別居していますか	はい・いいえ	・住居費・光熱費・家具・家事用品の領収書のコピー ※2～3か月分以上(最低1か月分は必要) ※上限71万円 ※別居が1年に満たない場合は、領収書等から年間の実費を推算し、その計算式のメモを添付してください。
家族の中に6か月以上の長期療養中の方、または長期療養が必要と認められる方はいますか	はい・いいえ	・1年間の支出金額の計算式(任意様式) ・直近6か月分の領収書のコピー
この1年間に、火災・風水害・盗難などの被害を受けたことがあり、2年以上にわたって支出増加・収入減少がありますか(認められますか)	はい・いいえ	・罹災証明書または盗難届の証明書 ・被害により生じた実費を証明する領収書のコピー ・被災に伴う保険金等の受給がある場合は、その金額がわかる書類