

## 入学料・授業料免除 FAQ

|    |                                                                                                                                                         |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Q1 | 提出期限までに準備できない書類がある。                                                                                                                                     |
| A1 | 不足書類があっても、受付を行いますので「 <u>授業料免除不足書類連絡票</u> 」に <u>提出予定日等を記入し、提出期限までに「授業料免除等に関するチェックリスト」、その他関係書類一式を提出してください。</u><br>なお、提出期限までに一度も提出が確認できない場合『申請なし』として取扱います。 |
| Q2 | 大学院に進学する予定だが、大学院の学生番号がわからない。                                                                                                                            |
| A2 | <u>記入時点の学生番号</u> を「旧学生番号」欄に記入してください。<br>※他大学からの大学院入学者は、空白で構いません。                                                                                        |
| Q3 | 学年・所属はどの時点を記入すればいいのか。                                                                                                                                   |
| A3 | <u>基準日</u> (前期の場合は4月1日、後期の場合は10月1日)時点の「 <u>学年・所属</u> 」を記入してください。<br>「本人以外の就学者」欄も同様です(進学・進級している場合は、進学・進級後の学年・所属を記入)。                                     |
| Q4 | 「収入状況調書」の書き方がわからない。                                                                                                                                     |
| A4 | ・給与所得者<br>令和7年分の給与所得の源泉徴収票の「 <u>支払金額</u> 」を確認して記入してください。<br>・給与外所得者(年金受給者、自営業等)<br>前年分確定申告書の「 <u>所得金額</u> 」を記入してください。記入方法が不明な場合は空欄で構いません。               |
| Q5 | 受付番号がわからない。                                                                                                                                             |
| A5 | 受付番号欄は記入不要です。                                                                                                                                           |
| Q6 | 一人暮らし(自宅外通学)だが、住民票はアパート等の住所に移していない。どの住所を記入すればよいか。                                                                                                       |
| A6 | <u>基準日</u> (前期の場合は4月1日、後期の場合は10月1日)時点で居住している(予定を含む)、アパート等の住所を記載してください。住民票上の住所は問いません。                                                                    |
| Q7 | 申請者本人の課税証明書の提出は不要か。                                                                                                                                     |
| A7 | 申請者＝就学者のため、原則申請者本人の課税証明書は不要です。<br>ただし、申請者が独立生計者である場合は「 <u>本人の課税証明書(原本)</u> 」も提出してください。                                                                  |
| Q8 | 「本人・家族(就学者以外)・同居者」欄に記載した者が無職の場合、課税証明書を提出しなくてよい                                                                                                          |
| A8 | 無職・無収入の場合も「 <u>課税証明書(原本)</u> 」を提出してください。                                                                                                                |
| Q9 | 給与所得者には、パートで働いている家族も該当するか。                                                                                                                              |
| A9 | パートやアルバイトで収入を得ている場合は給与所得者です。源泉徴収票等で金額を確認し、「 <u>給与収入</u> 」欄に計上してください。                                                                                    |

|     |                                                                                                                |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Q10 | 令和7年1月以降、同一生計者が就職と退職を何度か繰り返しているが、その会社ごとに証明書類が必要か。                                                              |
| A10 | 所属していた勤務先ごとに「令和7年分源泉徴収票」の写しと「退職及び退職金支給証明書(様式⑨)」を提出してください。また、令和8年4月1日時点で失業保険の受給がある場合は「雇用保険受給資格者票」のコピーも提出してください。 |

|     |                                                                                               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Q11 | 退職金は0円のため「退職および退職金支給証明書(様式⑨)」は不要か。                                                            |
| A11 | 退職金が0円であったことを証明するため「様式⑨」の提出が必要です。前勤務先へ証明を依頼してください。なお、勤務先によっては、証明に時間を要する場合がありますので、早めに依頼してください。 |

|     |                                                                           |
|-----|---------------------------------------------------------------------------|
| Q12 | 令和8年1月から就職している人がいるが、チェックリストにある令和7年分源泉徴収票が準備できない。                          |
| A12 | 令和8年1月以降に就職されている場合、その会社での令和7年分源泉徴収票は発行されませんので、「勤務及び給与証明書(様式⑧)」のみ提出してください。 |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Q13 | 兄弟姉妹が就職するが、どこに記載すればよいか。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| A13 | <p>基準日(前期の場合は4月1日、後期の場合は10月1日)時点において</p> <p>(1)兄弟姉妹が実家に住んでいる場合</p> <p>「本人・家族(就学者以外)同居者」欄に記載し、「勤務及び給与証明書(様式⑧)」を提出してください。<br/> 基準日時点の状況(住んでいる場所)が基準となるので、基準日以降に別居する場合であっても、基準日時点で実家に住んでいる場合は「課税証明書(原本)」および「様式⑧」の提出が必要です。</p> <p>(2)兄弟姉妹が一人暮らしをしている場合</p> <p>「本人・家族(就学者以外)同居者」欄に記載せず、一人暮らしの住所が確認できる書類(例:住民票、運転免許証、公共料金の領収書、アパートの契約書)のコピーを提出してください。</p> <p>(3)研修があり配属先が決まらない、引っ越し先が決まらないため住民票を動かしていない場合</p> <p>研修の事実が確認できる書類(研修先、研修実施場所等を指示された文書やメール文等)を提出してください。</p> |

|     |                                               |
|-----|-----------------------------------------------|
| Q14 | 予備校生は「就学者」欄に記載すればよいか。                         |
| Q14 | 予備校生は就学者ではありません。「本人・家族(就学者以外)・同居者」欄に記入してください。 |